



عنوان روش اجرایی : مدیریت کمبود دارویی در مقاطع زمانی موقت

مراحل انجام کار در روش اجرایی :

1- استوک دارویی انبار برای دوره های سه ماهه تنظیم می گردد.

2- درخواست اقلام مورد نیاز یک ماه پیش از اتمام موجودی انبار صورت می گیرد.

3- در صورت عدم موجودی شرکت، با سایر مراکز استان جهت تهیه دارو هماهنگی می گردد.

4- در صورت عدم موجودی گزارش کمبود دارو به صورت مکتوب به معاونت غذا و دارو گزارش می گردد.

5- یک نسخه از نامه جهت اطلاع و مدیریت مصرف پزشکان مرکز و پرسنل درمان به ریاست بیمارستان و مدیریت پرستاری ارسال می گردد.

6- در صورت رفع مشکل توسط معاونت، دارو تهیه می شود در غیر این صورت کمبود دارویی در کمیته دارو و تجهیزات مرکز اعلام می شود تا جهت جایگزینی دارو اقدامات لازم صورت بگیرد.

تهیه کننده :

دکتر فرامرز فرخ نیا

مسئول امور دارویی

تایید کننده :

احسان ارسلان

تصویب کننده :

دکتر علیرضا نظری

ریاست مرکز