

کد: Nurs6 D تاریخ آخرین بازنگری: ۹۵/۰۹/۲۵ تاریخ ابلاغ: ۹۵/۱۰/۵	عنوان دستورالعمل: اعلام نتایج معوقه تست های پاراکلینیک به بیمار /همراه او بعد از ترخیص از بیمارستان دامنه مربوطه: کلیه بخش های درمانی و پاراکلینیکی
---	--

تعاریف واژه ها: تست های معوقه: هر نوع خدمت پاراکلینیک که بعد از ترخیص بیمار آماده شوند.

هدف: آگاهی دادن به بیمار نسبت به پیگیری نتایج تستهای معوقه جهت روند ادامه درمان

روش کار:

- ۱- در زمان ترخیص بیمار لیست تستهای معوقه (سیتی اسکن - پاتولوژی - آزمایشات خونی) نیازمند به پیگیری را مشخص کنید. (منشی بخش)
- ۲- پس از دریافت فیش تستهای معوقه از واحد مربوطه در هنگام ترخیص باید توسط منشی یا پرستار بخش به بیمار/ همراه بیمار تحویل دهید.
- ۳- در صورت عدم صدور فیش با واحد مربوطه منشی بخش جهت زمان دریافت جواب تلفنی هماهنگی کند.
- ۴- در برگه آموزش حین ترخیص نوع تستها و زمان و مکان مراجعه دریافت جواب را توسط پرستار ثبت کنید.
- ۵- برگه آموزش حین ترخیص توسط منشی یا پرستار به بیمار ارائه دهید.
- ۶- در صورت عدم دسترسی به دو روش فوق جهت تعیین زمان دریافت تستهای معوقه، منشی یا پرستار با تماس تلفنی با شماره درج شده در پرونده به بیمار اطلاع رسانی نمائید و نتیجه انجام کار را به سرپرستار بخش اعلام کنید در صورت عدم جوابگویی بیمار تماس تلفنی را مجدداً تکرار نمائید.
- ۷- جهت جلوگیری از فراموش شدن پیگیری جواب تست ها موارد را در دفتر تست های معوقه که در بخش می باشد توسط منشی یا پرستار بخش یادداشت گردد.

امکانات و تسهیلات و کارکنان: دفتری جهت ثبت ، پرستار یا منشی		
منابع: مقررات بیمارستان		
نام و سمت تهیه کنندگان :	نام و سمت تایید کننده :	نام و سمت ابلاغ کننده:
طاهره ملکی (سوپروایزر آموزشی) هاجر مسلمی (سرپرستار اعصاب) عصمت حاج حسینی (سرپرستار اورژانس) منصوره فارسی (سرپرستار اتاق عمل) مهديه نظری (سرپرستار جراحی)	طیبه سروی (مدیر پرستاری)	دکتر علیرضا نظری ریاست بیمارستان مرادی